

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА «ЛИРА»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАУ ДО ДМШ «Ли́ра»
Протокол № 2 от 05.06.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАУ ДО ДМШ «Ли́ра»
Приказ от 16.06.2026 г. № 103-о
«Об утверждении локальных актов»

ПРАВИЛА

**подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Калининграда Детская музыкальная школа «Ли́ра»**

Калининград
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с разработанными в соответствии с частью 6 статьи 83 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» «Регламентом работы комиссии по приему, комиссии по индивидуальному отбору поступающих и апелляционной комиссии» Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Калининграда Детская музыкальная школа «Лира» (далее — Школа).

2. Организация и сроки подачи апелляции

2.1. Родители (законные представители) поступающих на обучение в Школу вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи, на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

2.3. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии

председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

2.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

2.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.